



FEDERATION  
FRANÇAISE DE  
BASKET-BALL

# UNIVERSITE D'ETE

## COMMISSION FEDERALE DE FORMATION



## ARECHES BEAUFORT

Village Azuréva (Savoie)

Du dimanche 19 au samedi 25 août 2007

Une formation de terrain pour des dirigeants de terrain



Vous retrouvez ces informations sur le site FFBB : [www.basketfrance.com](http://www.basketfrance.com)



Les 8<sup>èmes</sup> universités d'été répondent aux objectifs suivants :

1. Continuer à **former des Formateurs**, pour démultiplier au maximum les formations et atteindre notre cible : **Les dirigeants de nos Clubs**.
2. Améliorer la **qualité de l'accueil** dans nos associations, pour que cette préoccupation devienne un état d'esprit constamment entretenu.
3. Participer à la **Professionnalisation** de l'ensemble des cadres bénévoles de nos Clubs.

Il est capital pour que notre Fédération puisse se développer et jouer, non seulement son rôle de dénicheur de talents sportifs, mais aussi son rôle social, que **nous puissions dans le respect de nos engagements et de nos valeurs** nous appuyer sur :

- ✓ Des bénévoles formés à des tâches de gestion ;
- ✓ Des dirigeants formés à la prise de responsabilités ;
- ✓ Des personnes ressources formées à la recherche de partenaires, aux relations avec les médias et à la communication ;
- ✓ Des officiels formés et informés sur le fonctionnement des structures ;
- ✓ Des cadres techniques (animateurs initiateurs, entraîneurs) et des formateurs maîtrisant les méthodes de communication et de transmission du savoir.

**C'est pour ces raisons, que nous vous invitons à participer aux Universités d'été 2007 de la F.F.B.B.**

**Jean-Marie FLORET**

Président de la Commission Fédérale de Formation

### Comment vous inscrire ?

- **Les conditions financières**

Frais de séjour à la charge des stagiaires :

- ½ semaine      **150 € (3 nuits)**
- 1 semaine      **300 € (6 nuits)**

Ce prix comprend :

- Tous les frais de formation
- l'hébergement en chambre double (3 nuits pour une ½ semaine ; 6 nuits pour la semaine entière)
- les petits déjeuners
- les déjeuners (boissons comprises)
- les dîners (boissons comprises)
- deux pauses café et rafraîchissement par jour



ce prix ne comprend pas :

- l'animation du mercredi après midi pour les personnes présentes la semaine entière

#### **A la charge des participants**

Le téléphone  
Les consommations personnelles

#### **Les modalités**

Remplir le bulletin d'inscription (ci-joint)  
L'adresser à la FFBB avant le **24 juin 2007**  
accompagné des droits d'inscription



MODULE 1	Animer une formation	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Les règles de la communication appliquées à la formation</li> <li>• Les conditions de réussite d'une formation</li> <li>• Les méthodes et techniques pédagogiques</li> <li>• Les règles de base communes à toutes situations de formation</li> <li>• Les différentes techniques d'animation</li> <li>• Evaluation de la formation et suivi.</li> </ul>
MODULE 2	Les responsabilités du dirigeant	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comprendre les structures juridiques</li> <li>• Connaître les obligations de fonctionnement</li> <li>• Assumer les responsabilités juridiques</li> <li>• Se mettre en conformité avec les obligations fiscales</li> <li>• Gérer les relations employeurs – employés</li> <li>• Optimiser la gestion des ressources humaines</li> <li>• Mettre en place une démarche de progrès</li> </ul>
MODULE 3	Partenariat, mécénat, sponsoring (1ère partie de semaine)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Réussir un partenariat</li> <li>• Construire son image, se faire connaître et reconnaître</li> <li>• Créer une équipe et vendre un événement, élaborer le projet</li> <li>• Connaître quelques supports d'une communication efficace</li> <li>• Élaborer un dossier de présentation</li> <li>• Se préparer à communiquer</li> <li>• Faire vivre le partenariat et le pérenniser</li> </ul>
MODULE 4	La communication écrite (1ère partie de semaine)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informer le bénévole</li> <li>• Se préparer à communiquer</li> <li>• Adapter publics, supports, outils</li> <li>• Rédiger</li> <li>• Créer une plaquette de communication</li> <li>• Constituer un dossier de presse</li> <li>• Utiliser les nouvelles technologies</li> </ul>
MODULE 5	La communication orale (2ème partie de semaine)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Motiver le bénévole</li> <li>• Connaître les impératifs de la communication orale</li> <li>• Choisir les supports et les outils</li> <li>• Téléphoner</li> <li>• Préparer et mener un entretien</li> <li>• Préparer et conduire une réunion</li> <li>• Diriger un briefing</li> </ul>
MODULE 6	Pourquoi et comment accueillir ?	<ul style="list-style-type: none"> <li>• L'accueil dans la vie de tous les jours</li> <li>• L'association, ses valeurs, ses missions, ses composantes</li> <li>• L'accueil dans l'association, un besoin, une nécessité</li> <li>• Les adhérents leurs attentes (leurs besoins), les actions possibles pour améliorer leur accueil (ou pour répondre à leur attente)</li> <li>• Mieux accueillir les acteurs extérieurs : sponsors, partenaires, administrations</li> <li>• La démarche pour mettre en place des actions d'accueil</li> </ul>
MODULE 7	La démarche de projet	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La connaissance de son association, son contexte</li> <li>• Connaître son quotidien, ses valeurs, ses missions, son équipe dirigeante, ses adhérents, connaître ses ressources, son environnement</li> <li>• L'analyse des données du tableau de bord</li> <li>• L'amélioration de l'organisation de l'association</li> <li>• Déterminer les axes de progrès, choisir et décider les actions</li> <li>• Le projet, constituer et animer le groupe de projet, mettre en œuvre des actions, les planifier, les communiquer, les suivre et les évaluer</li> </ul>
MODULE 8	Animer et motiver une équipe (2ème partie de semaine)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Diriger un bénévole</li> <li>• Le management motivationnel</li> <li>• Les mécanismes de la motivation</li> <li>• Les conditions du management : l'efficacité</li> <li>• Les conditions du management : la délégation</li> <li>• Animer un projet : la réalité au quotidien</li> <li>• Les règles de la réunion</li> </ul>
MODULE 9	Emploi « mode d'emploi »	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Relations employeurs / employés</li> <li>• Présentation de la Convention Collective Nationale du Sport</li> <li>• Présentation des mesures d'aides offertes aux employeurs</li> <li>• La lettre de mission</li> <li>• Les nouveaux contrats de travail</li> <li>• Etudes de cas pratiques</li> </ul>
MODULE 10	Informatique fédérale	<ul style="list-style-type: none"> <li>• L'informatique au service des Ligues, des Comités et des Clubs.</li> <li>• Présentation de l'Informatique Fédérale, FBI Internet FFBB.</li> <li>• Présentation des modules licences et gestion sportive dans FBI.</li> <li>• Présentation des modules spécifiques Ligues, Comités et Clubs sur le site internet.</li> <li>• Exportation, utilisation et traitement des données dans Excel et Word.</li> </ul>

## Modalités pratiques

Votre arrivée est prévue le dimanche 19 août avant 18h00.  
Mercredi 22 août avant 18h00 pour ceux qui nous rejoignent pour la deuxième moitié de la semaine.

### Le départ

Votre départ est prévu après le repas du mercredi 22 août ou du samedi 25 août.

## Votre séjour

### Le site

Au cœur du Beaufortain, Arêches Beaufort est situé dans un paysage unique, calme et tranquille. . Il s'agit d'un cadre vert, avec une ambiance à part, propice à toutes les réunions, facilitant tous les échanges professionnels, l'épanouissement des idées, des débats, du sport et de la culture...

### Programme type

Dimanche	Avant 18h00	Accueil
Lundi	09h00 - 19h00	Formation
Mardi	09h00 - 19h00	Formation
Mercredi	09h00 - 12h30	Formation -Départ
	Avant 18h00	Accueil
Jeudi	09h00 - 19h00	Formation
Vendredi	09h00 - 19h00	Formation
Samedi	09h00 - 12h30	Formation - Départ

## Pour venir à l'Université d'Été ...

<b>Par avion :</b> Chambéry à 70 km Genève à 120 km Lyon à 170 km
<b>Par le train :</b> Gare d'Albertville à 25 km Plusieurs trains Paris-Albertville par jour via Chambéry
<b>Par la route :</b> Autoroute jusqu'à Albertville (A430) Direction Beaufort par la D925 A Beaufort prendre la D218

