



## NOTE DE TRAVAIL FBIV2 – Suites des groupes de travail

**Suite au groupe de travail qui a présenté ses conclusions lors de l'Assemblée Générale, plusieurs axes de travail :**

### - **Construction**

- Constitution d'une équipe construction avec des compétences informatiques et des compétences « métier ».
  - Compétences informatiques : désignation par Directeur Général
  - Compétences métiers : proposition d'associer les 3 pilotes des groupes de travail :
    - A. SERRES
    - E. FRIN
    - L. VLASIC
    - Et J.M. ANDRE
- Missions
  - Travail sur toutes les évolutions de l'outil
    - Corrections des dysfonctionnements
    - Demandes d'évolutions utilisateurs
  - Toute évolution doit avoir une triple validation :
    - Faisabilité informatique
    - Besoin métier
    - Validation économique
- Méthodologie
  - Mise en place d'un suivi des demandes d'évolution
  - Ecriture du processus des évolutions de l'application
- *Responsable : G. THOMAS.*
  - *Echéances :*
    - *30/10/2013 suivi des demandes opérationnel + processus rédigé*
    - *1/11/2013 mise en application du processus*

### - **Assistance utilisateurs**

- Mise en place d'une Assistance Utilisateurs pérenne
  - Professionnaliser le processus
  - Définir le cahier des charges, en incluant le dispositif d'information utilisateurs des évolutions applicatives.
  - Proposer une mise en place
- *Responsable : G. THOMAS*

- *Echéances :*
  - *30/10/2013 proposition de cahier des charges*
  - *22/11/2013 validation du cahier des charges par BF*
  - *1/12/2013 mise en œuvre opérationnelle de l'assistance utilisateurs*

- **Formation utilisateurs**

- Mise en place d'un réseau de formateurs relais
  - Objectif : un formateur relais par module, par zone
    - Global de 18 formateurs relais
  - Recrutement :
    - *Responsables : Délégué Territorial de Zone + Vice Président délégué*
    - *Echéance : 30/11/2013*
  - Définition des contenus de formation et des méthodes de formations des formateurs relais et des utilisateurs
    - *Responsable : M. SOUCHOIS*
      - *Collaborateurs : équipe construction (informatique et métier)*
    - *Echéance : 31/12/2013*
  - Formation des formateurs relais
    - *Responsable : M. SOUCHOIS*
    - *Echéance : 31/03/2014*
  - Formation des utilisateurs
    - Présentation du dispositif lors des réunions de Zones du mois d'avril 2014
    - Responsables : Délégué Territorial de Zone + Vice Président délégué
    - Echéance à définir lors de la réunion du Conseil de Zones du 25/01/2014

Th. BALESTRIERE  
Le 09/08/2013