

CANDIDATURE AUX EPREUVES D'ENTREE EN FORMATION POUR LES DIPLÔMES :

➤ **DES-JEPS SPECIALITE PERFECTIONNEMENT
SPORTIF, MENTION BASKET-BALL***

➤ **DEPB**

(Diplôme d'Entraîneur Professionnel de Basket-Ball)

PROMOTION 2016 – 2017

Dossier à retourner complété, signé et accompagné de toutes les pièces demandées, à :
INFBB/FFBB Pôle formation - 117 rue du Château des Rentiers – 75013 Paris.

LE 5 FEVRIER 2016 AU PLUS TARD

** Sous réserve d'habilitation par la DRJSCS d'Ile de France*

PIECES A RETOURNER

(Aucun dossier incomplet ou reçu après la date de clôture des inscriptions ne sera pris en compte)

- ✓ Les pages 4, 5, 6 du présent dossier de candidature dûment complétées et signées.
- ✓ Le règlement intérieur et les Conditions Générales de Vente de l'INFBB signés (**à télécharger et imprimer sur <http://www.ffbb.com/ffbb/techniciens/devenir-technicien/diplomes>**)
- ✓ Une lettre de motivation manuscrite expliquant votre candidature à cette formation.
- ✓ Un Curriculum Vitae détaillé.
- ✓ Un certificat médical de non contre-indication à la pratique et à l'encadrement des activités physiques et sportives datant de moins de 3 mois.
- ✓ 2 photos d'identité (dont l'une à coller en page 4 du dossier de candidature).
- ✓ Une photocopie de l'attestation de recensement et du certificat individuel de participation à l'appel de préparation à la défense **pour les Français de moins de vingt-cinq ans** (loi n° 97-1019 du 28 octobre 1997 portant réforme du service national).
- ✓ Une photocopie de l'attestation de formation aux premiers secours (PSC1 ou équivalents).
- ✓ Une photocopie de l'attestation d'assuré(e) social(e) en cours de validité (document à demander à votre CPAM ou à télécharger sur www.ameli-sante.fr).
- ✓ La photocopie d'une pièce d'identité (carte d'identité en cours de validité recto verso, ou passeport en cours de validité, ou livret de famille, ou extrait d'acte de naissance)
N.B. : Le permis de conduire n'est pas considéré comme pièce valable.
- ✓ Une attestation d'assurance individuelle accident et responsabilité civile couvrant vos dommages personnels, vos actes durant les épreuves de sélection et, en cas d'admission, durant toute la formation.
- ✓ Une enveloppe (format A4) timbrée au tarif en vigueur.
- ✓ Un chèque de 100,00 € à l'ordre de : Fédération Française de Basket-Ball pour les frais de dossier (non remboursables).
- ✓ Un chèque de caution de 1 000,00 € à l'ordre de : Fédération Française de Basket-Ball

... / ...

✓ Une photocopie de l'un des diplômes suivants :

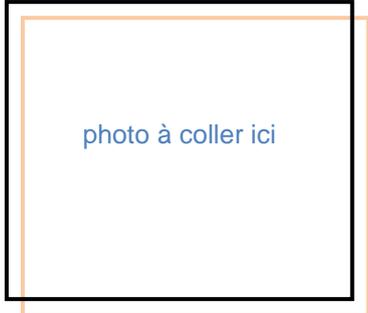
- BEES-1 option Basket-Ball,
- DE-JEPS spécialité "perfectionnement sportif", mention basket-ball,
- BP-JEPS, spécialité basket-ball ;
- BP-JEPS, spécialité sports collectifs, mention basket-ball, assorti de la carte d'entraîneur en cours de validité et d'une attestation d'entraînement de trois saisons sportives dans les cinq dernières années, délivrée par le DTN de la FFBB ;

OU

- une attestation du DTN de la FFBB précisant que vous avez été joueur (ou joueuse) professionnel(le) ayant évolué au minimum pendant trois saisons sportives au sein des deux plus hauts niveaux de compétition en France ou à l'étranger ;
- une attestation du DTN de la FFBB précisant que vous avez été sportif/sportive de haut niveau en basket-ball, inscrit(e) ou ayant été inscrit(e) sur la liste ministérielle mentionnée à [l'article L. 221-2 du code du sport](#).

Pour les candidats ne pouvant fournir ni l'un des diplômes ni l'une des attestations mentionnés ci-dessus, il sera procédé à la vérification des exigences préalables à l'entrée en formation au moyen de :

- ✓ la présentation d'une attestation signée par le DTN de la FFBB, justifiant de votre expérience d'entraîneur principal pendant au moins 3 saisons sportives au cours des 5 dernières années auprès d'une équipe évoluant en championnat de France, jeune ou adulte, ou dans des équipes de niveau similaire en championnat étranger, ou encore dans une structure inscrite dans le « parcours d'excellence sportive » de la FFBB ;
- ✓ un test consistant à l'analyse d'un document vidéo retraçant une séquence de jeu, d'une durée d'une minute au maximum, permettant d'apprécier les capacités du candidat à observer, analyser et établir un diagnostic en vue d'élaborer un entraînement pour un joueur (ou joueuse ou groupe de compétiteurs) de haut niveau.



▪ **Identification du candidat**

Nom :
Prénom :
Nom de jeune fille :
Date et lieu de naissance :
Nationalité :
Adresse :
.....
Tél : Email :

▪ **Niveau d'études et de diplômes**

diplôme sportif le plus élevé obtenu (+ année d'obtention) ou niveau d'études atteint	diplôme non sportif le plus élevé obtenu (+ année d'obtention) ou niveau d'études atteint

▪ **Situation au regard de l'emploi**

- ✓ profession :
- ✓ salarié(e) ;
 - CDI,
 - CDD jusqu'au :,
 - contrat en alternance, précisez :
- ✓ Coordonnées complètes de l'employeur (nom, prénom, téléphone, adresse email du président et du contact) :
.....
.....
- demandeur d'emploi indemnisé,
 demandeur d'emploi non indemnisé,
 bénéficiaire du RSA,
- ✓ Avez-vous une perspective d'emploi ou d'évolution à l'issue de la formation ? Si oui, préciser :
.....
.....

▪ **Financement de la formation**

(la demande de financement est à effectuer le plus tôt possible, en parallèle du dépôt du dossier de candidature)

formation prise en charge par un OPCA (plan de formation, période ou contrat de professionnalisation) ;

→ joindre l'accord de prise en charge reçu de l'OPCA ou un document justifiant de la demande faite par l'employeur (formulaire, courrier, email...)

→ préciser nom et coordonnées de l'OPCA auquel l'employeur cotise :

.....
.....

formation dans le cadre d'un Congé Individuel de Formation (CIF) ; *si vous le connaissez,*

→ préciser nom et coordonnées de l'OPACIF ou du FONGECIF :

.....
.....

financement individuel par le stagiaire (en totalité ou partiel) ;

financement par la structure employeur sur ses fonds propres ;

co-financement,

→ préciser :

▪ **Alternance en structure**

Si différente de la structure employeur :

Coordonnées complètes de la structure d'accueil prévue pour le temps d'alternance + coordonnées du président et du contact:

.....
.....
.....

S'il est déjà connu, préciser les nom, prénom, téléphone, adresse email et postale et diplôme du tuteur pressenti :

.....
.....

Signature du dossier de candidature par l'employeur :

Je soussigné(e) M./Mme

Représentant le club :

déclare avoir pris connaissance du Règlement intérieur et des conditions générales de vente de l'INFBB et m'engage à mettre tout en œuvre pour que M./Mlle/Mme

Puisse :

suivre l'ensemble des heures en centre de formation, selon le calendrier proposé par l'organisme de formation et quelles qu'en soient les dates ;

effectuer son stage en structure d'une durée minimale de 500 heures dans les meilleures conditions possibles.

Fait le : A :

Signature du responsable et cachet de la structure :

Signature du dossier de candidature par l'employeur :

Je soussigné(e) M./Mlle/Mme

Candidat(e) à l'entrée en formation DEPB/DES mention basketball – année 2016/2017, déclare sur l'honneur que :

j'ai pris connaissance des conditions d'inscription liées à la formation, du règlement intérieur et des conditions générales de ventes de l'INFBB ;

les renseignements fournis dans mon dossier d'inscription sont sincères et véritables.

La loi rend passible d'amende et d'emprisonnement quiconque se rend coupable de fraudes ou de fausses déclarations (articles 313-1, 313-3, 433-19, 441-1 et 441-7 du code pénal).

Fait le : A :

Signature :

ANNEXES

COÛT DE LA FORMATION

- Frais de dossier = 100 € (non remboursables).
- Frais pédagogiques pour un parcours complet (le tarif peut varier en fonction des allègements proposés aux candidats) :
 - 7 200 € HT pour les stagiaires qui financent personnellement leur formation ;
 - 9 600 € HT pour les stagiaires financés par un organisme.
- Versement d'une caution de 1 000,00 € (pour tous les candidats) à l'ordre de : Fédération Française de Basket-Ball qui ne sera pas encaissée, sauf en cas :
 - d'absence aux entretiens de positionnement,
 - d'absence à la formation, majorée du différentiel dû (art. 4 des Conditions Générales de l'INFBB),
 - de défaut de paiement de la formation.
- Frais annexes (déplacement, hébergement, restauration) : à la charge du candidat et/ou de son employeur.

ENTREE EN FORMATION

Vérification des exigences préalables et tests de sélection : les 7 et 8 mars 2016, à la FFBB, 117 rue du Château des Rentiers – 75013 Paris (les candidats seront avertis par courrier) ;

Pour certains candidats selon les diplômes préalablement acquis :

- vérification des exigences préalables : analyse d'un document vidéo ;

Pour tous les candidats:

- épreuve écrite sur un sujet proposé par l'organisme de formation (90 minutes maximum) ;
- présentation orale du parcours personnel et du projet professionnel ; l'objectif est de vérifier le niveau de motivation du candidat, ainsi que sa capacité à communiquer à l'oral (45 minutes maximum, présentation + entretien).

Les candidats sont informés des résultats des tests de sélection par courrier. Ceux qui sont retenus deviennent « stagiaires de la formation professionnelle » et sont convoqués aux entretiens de positionnement :

- **du 4 au 6 avril 2016**, à la FFBB, 117 rue du Château des Rentiers – 75013 Paris ;
- les entretiens de positionnement permettent aux responsables de la formation de mieux connaître le parcours et l'expérience du candidat et ainsi, d'envisager d'éventuels allègements ou renforcements.

Début de la formation :

- **2 mai 2016**, à la FFBB, 117 rue du Château des Rentiers – 75013 Paris.

A noter :

- **les tests de sélection et les entretiens de positionnement sont obligatoires, quels que soient le parcours et l'expérience du candidat ; toute absence partielle ou totale à l'une de ces épreuves annulera automatiquement la candidature ;**
- **l'INFBB se réserve le droit de ne pas organiser la formation en fonction du nombre et/ou du niveau des candidats ;**
- **la formation sera organisée sous réserve d'habilitation par la DRJS d'Ile de France.**