

S

FEDERATION FRANCAISE DE BASKETBALL

CHARTE DES OFFICIELS

GUIDE CLUB

CONNAITRE LA CHARTE DECLARER SON ECOLE D'ARBITRAGE SUIVRE SES OFFICIELS EN FORMATION

Pôle Formation 26 Septembre 2016

PRÉAMBULE ET OBJECTIFS

Le présent guide poursuit plusieurs objectifs :

Connaitre la charte des officiels

Déclarer son l'école d'arbitrage et la valider niveau 2

Déclarer ses officiels clubs en formation

Saisir ses officiels clubs sur les rencontres

Suivre les débits et crédits de votre structure

LE CLUB ET LA CHARTE

Officiel club en formation

Arbitre

Officiel club

Officiel club Valorisé

Un arbitre « club en formation » est validé « arbitre club » une fois que :

- Il a terminé sa formation et envoyé via son club au comité :
 - Soit son attestation elearning
 - Soit la copie de la page 23 du livret de « l'arbitre club en formation » (arbitre mineur).
- Il a officié 5 matchs enregistrés par son club sur FBI au cours de la même saison.

L'arbitre club ayant officié 8 rencontres enregistrées par son club sous FBI au cours de la saison en cours sera valorisé automatiquement au titre de la charte des officiels. Ces 8 rencontres incluent les 5 rencontres qui lui ont permis d'être validé « arbitre club ».

OTM

Un OTM club en formation est validé OTM club lorsqu'il remplit les conditions suivantes : être licencié, réussir le module e-learning OTM Club, et justifier de 5 rencontres validées sur FBI en cette qualité. l'OTM club ayant officié 8 rencontres enregistrées par son club sous FBI au cours de la saison en cours sera valorisé automatiquement au titre de la charte des officiels. Ces 8 rencontres incluent les 5 rencontres qui lui ont permis d'être validé « OTM club ».

CLUB

Enregistre son école d'arbitrage niveau 1

Enregistre ses officiels clubs en formation

Enregistre ses officiels clubs en formation sur les rencontres

Renseigne l'attestation de formation

Valide automatiquement l'arbitre club

Peut renseigner l'attestation de formation

Enregistre ses officiels clubs sur les rencontres

FBI

E COMITE

Organise la réunion des responsables EA

Valide école arbitrage en niveau 2

Valorise automatiquement l'officiel club

SE CONNECTER A FBI

Connectez vous à FBI

http://extranet.ffbb.com/fbi/connexion.do



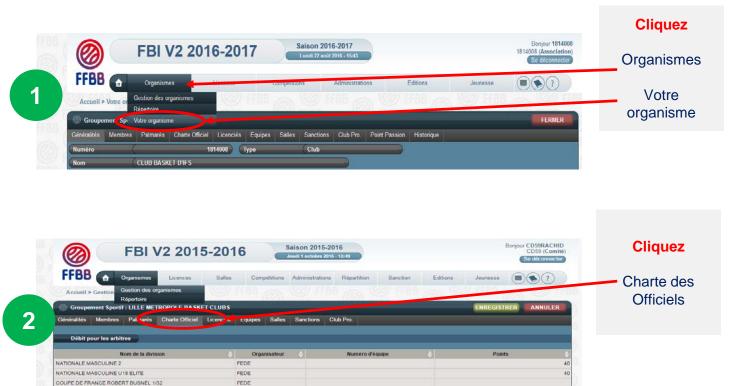


La connexion avec l'adresse « email » n'est possible que si vous n'avez qu'un seul compte dans FBI avec cette adresse mail.

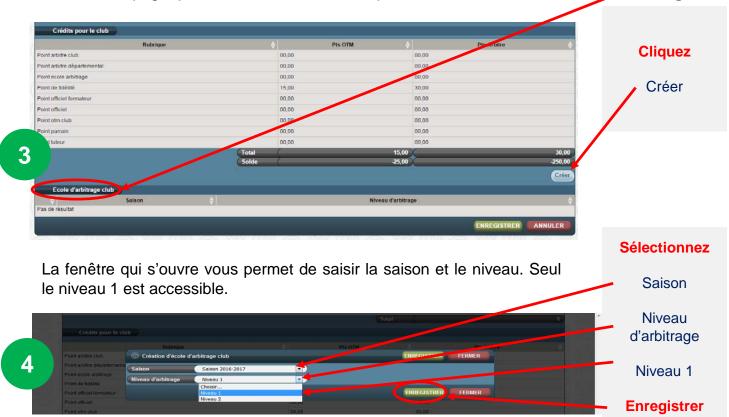
DÉCLARER SON ÉCOLE D'ARBITRAGE

Créer l'école d'arbitrage niveau 1

Après vous être connecté à FBI, accédez à votre espace par l'onglet « organismes ».



En bas de la page qui s'ouvre une fenêtre vous permettant de Créer votre <u>école d'arbitrage</u>



DÉCLARER SON ÉCOLE D'ARBITRAGE

Le cas des C.T.C.

Les étapes 1 à 3 précédentes sont identiques.

Dans le cadre d'une CTC, à l'issue de l'étape 3 précédente, la fenêtre qui s'ouvre indique que **le club fait partie** d'une CTC.



Les étapes suivantes après avoir cliquer sur créer sont identiques à la page précédente.

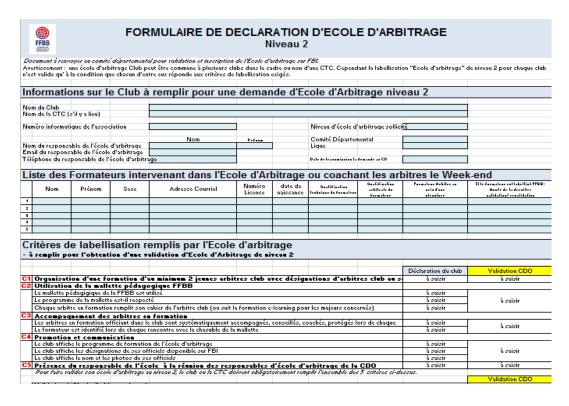
VALIDER SON ÉCOLE D'ARBITRAGE DE NIVEAU 2

Le formulaire

La validation de niveau 2 permet une valorisation de l'école d'arbitrage au titre de la charte des officiels. Elle est par ailleurs obligatoire pour la validation d'une CTC.

Pour demander une validation d'école d'arbitrage de niveau 2, le club doit remplir une demande en remplissant le formulaire suivant et répondre aux 5 critères.

Cette demande doit être envoyée au comité départemental pour validation.



Le formulaire est téléchargeable sur le site internet de la FFBB :

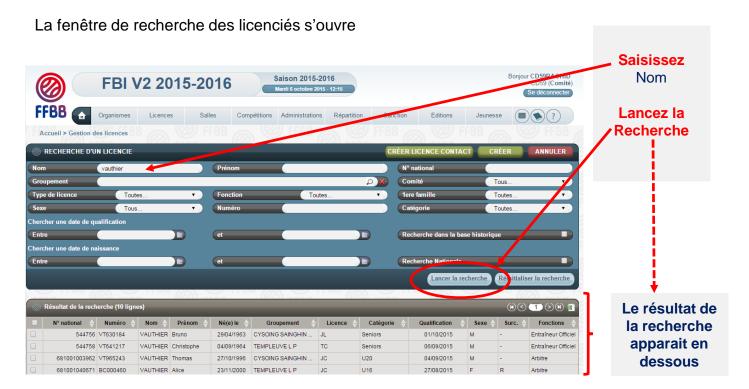
http://www.ffbb.com/ffbb/dirigeants/gerer/imprimes

DÉCLARER SES OFFICIELS CLUBS EN FORMATION

Rechercher un licencié

Le club pourra inscrire un licencié en tant qu'arbitre club en formation uniquement s'il est bien titulaire d'une licence avec certificat médical (Joueur, Joueur Loisir, Technicien, ...).





Vous pouvez désormais sélectionner le licencié que vous souhaitez par un <u>simple clic</u> sur son nom.

DÉCLARER SES OFFICIELS EN FORMATION

Renseigner les informations sur le licencié

A l'issue de l'étape précédente, la fiche individuelle du licencié s'ouvre dans une nouvelle fenêtre. Elle va vous permettre de renseigner les informations nécessaires.

Vérifiez (pour un arbitre) si le licencié est titulaire d'une licence avec <u>certificat médical</u> (joueur, technicien ou officiel arbitre).



S'il n'y a pas de certificat médical enregistré, l'accès à « arbitre club en formation » est inaccessible. En revanche, l'accès à OTM club en formation est possible. Cliquez Bonjour CD59RACHID CD59 (Comité) FBI V2 2015-2016 Officiel FFBB Organismes Licences 681001003962 - VT965243 - VAUTHIER Thomas - 27/10/1996 - Arbitre France Tel. Fax DEPARTEMENT Bonjour CD59RACHID Saison 2015-2016 FBI V2 2015-2016 Mardi 6 octobre 2015 - 12:23 FFBB (1) Organismes (a) (?) Accueil > Gestion des licences > Afficher licence **Cliquez** 200000003454187 - BC037774 - VAUTHIER Rita - 22/01/2003 Ajouter une Généralités Statuts Officiel Diplômes Entraîneur Sanctions Sélection Récompenses Historique Médical Entrée/Sortie C.T. fonction Adresse de la convocation Tel. Profe Tel. Po Tel. Fax Dates E.C.G nier ECG Effort Dernier ECG Re Historique des fonctions

DÉCLARER SES OFFICIELS EN FORMATION

Renseigner les informations sur le licencié





La nouvelle fonction du licencié apparait dans l'historique des fonctions

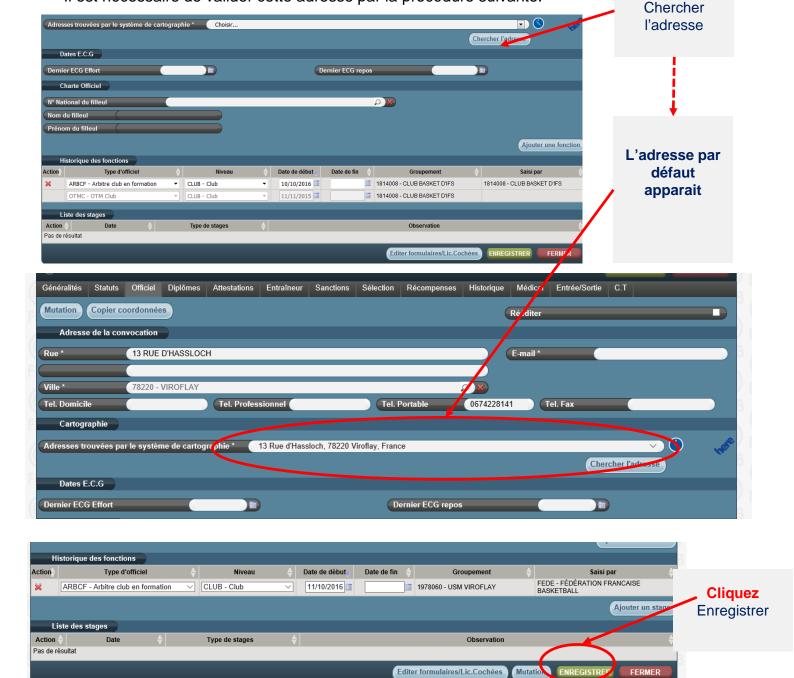


DÉCLARER SES OFFICIELS EN FORMATION

Renseigner l'adresse de convocation de l'officiel

Il est nécessaire de valider cette adresse par la procédure suivante:

Chaque officiel doit disposer d'une adresse de convocation. Dès la création de la première fonction d'officiel, l'adresse postale renseignée sur la fiche licence est automatiquement incrémentée dans l'onglet Officiel « adresse de convocation ».



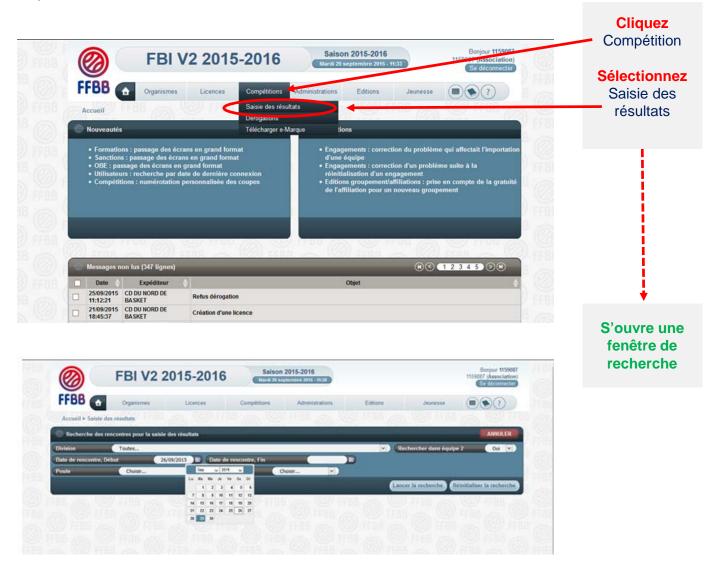
Dès lors, le licencié peut être saisi par son club sur FBI au moment de la saisie des résultats de la rencontre après chaque match officié à domicile dans la fonction enregistrée.

Si le licencié est à la fois engagé en formation « d'arbitre Club » et « OTM club », il faut l'enregistrer dans la 2ème fonction en cliquant sur « Ajouter une fonction ».

Cliquez

Rechercher la rencontre

Après vous être connecté à FBI,

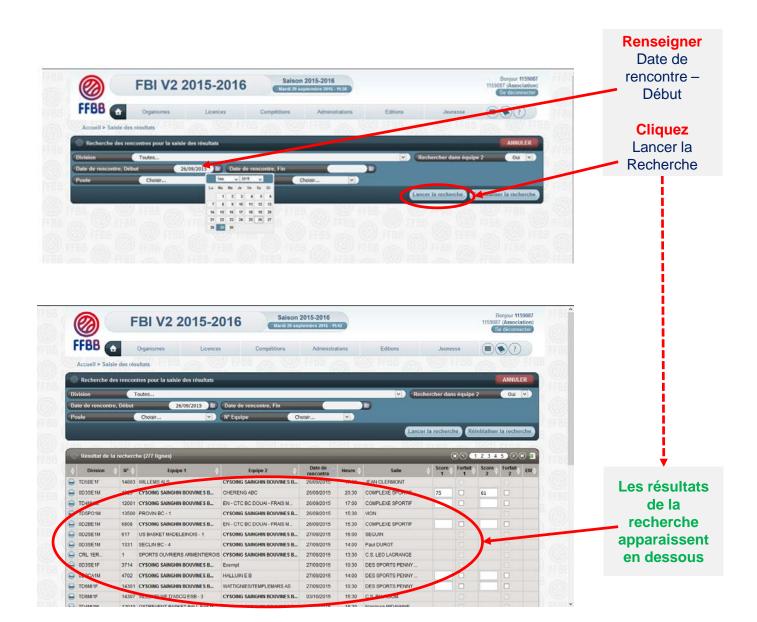


EVOLUTION IMPORTANTE:

Possibilité pour un club membre d'une CTC de saisir tout arbitre club / arbitre club en formation / OTM club / OTM club en formation et enregistré comme tel sur FBI sur une rencontre d'une équipe (nom propre ou inter équipe ou entente) d'un autre club de la CTC se déroulant dans la salle de ce club.

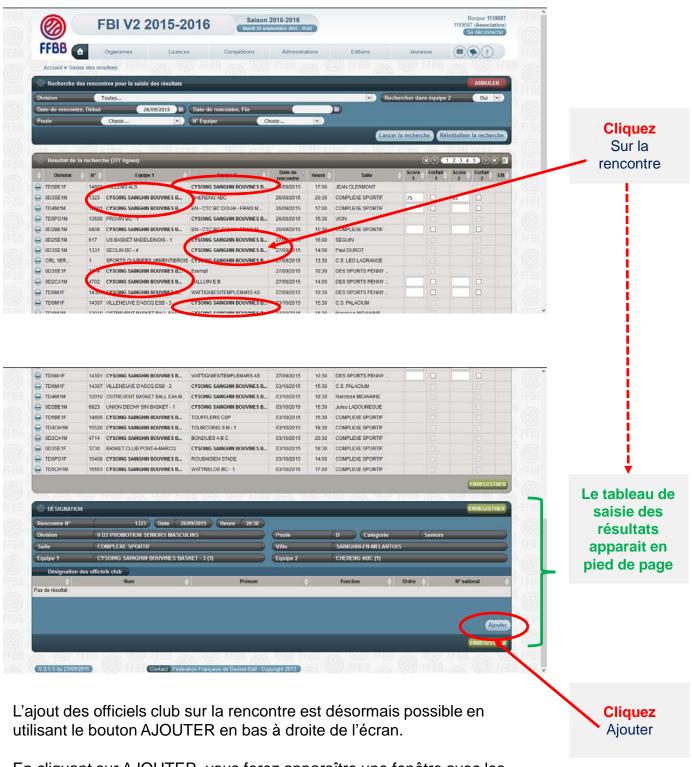
Ex : un arbitre club / arbitre club en formation / OTM club / OTM club en formation licencié dans le club A et enregistré comme tel dans FBI va officier dans la salle du club B pour une rencontre d'une équipe en nom propre de B. Il doit pouvoir être saisi par le correspondant de B et comptabilisé au titre des crédits de la charte des officiels pour la CTC regroupant les clubs A et B.

Rechercher la rencontre



Choisir la rencontre

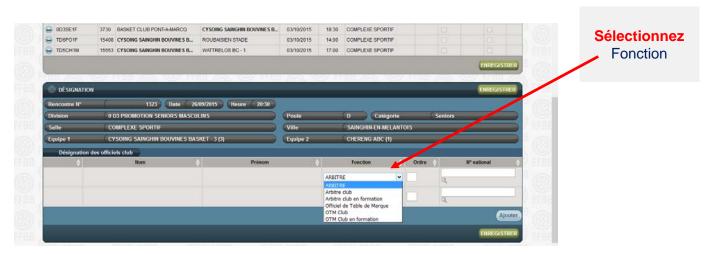
Choisissez la rencontre parmi la liste proposée en **cliquant sur le nom du club**. Votre club apparaît en gras dans la colonne Equipe 1 ou Equipe 2.



En cliquant sur AJOUTER, vous ferez apparaître une fenêtre avec les fonctions d'officiel.

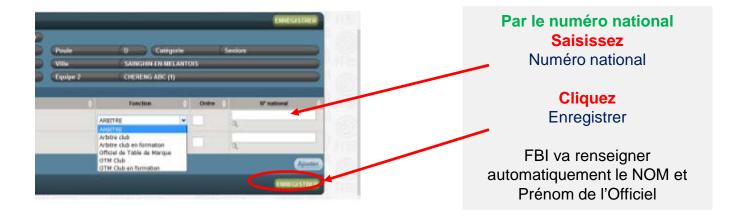
Renseigner les informations sur le licencié

Choisir la fonction de l'officiel (arbitre, arbitre club, OTM club, OTM en formation,...) dans le menu déroulant

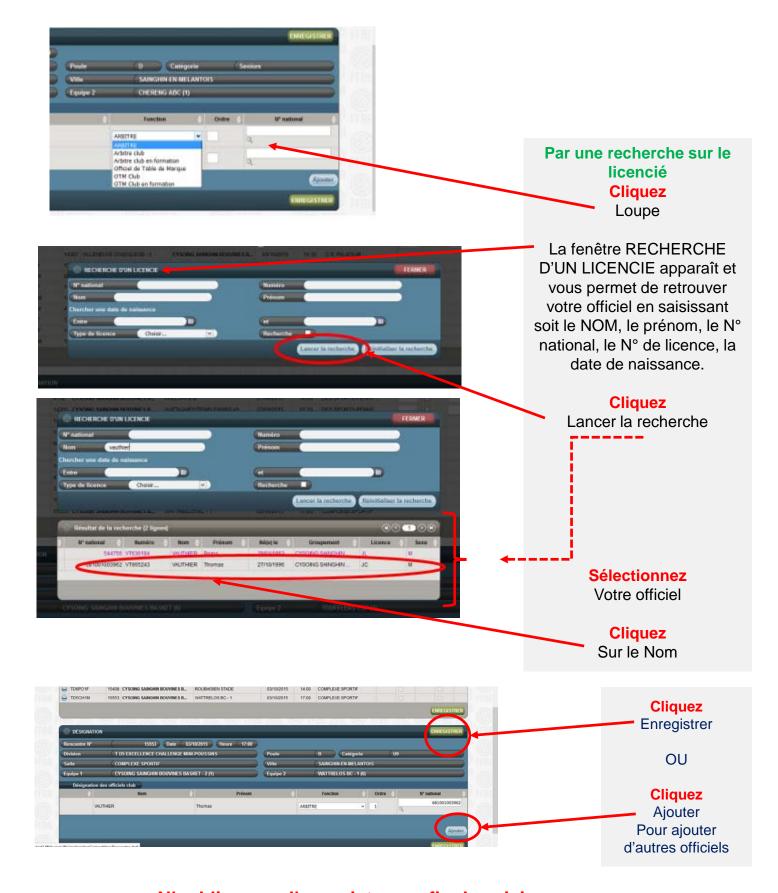


Pour associer un officiel à une rencontre, vous disposez de 2 solutions:

- Par le numéro national
- Par une recherche sur le licencié



Renseigner les informations sur le licencié

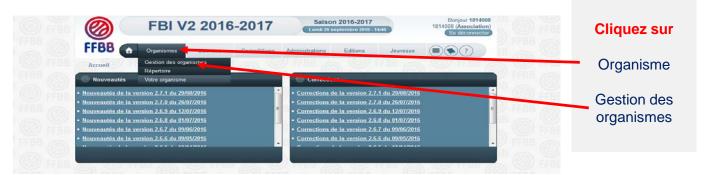


N'oubliez pas d'enregistrer en fin de saisie.

SUIVRE LES CRÉDITS ET DÉBITS DE SON CLUB

Rechercher votre structure

Après vous être connecté à FBI, choisissez votre structure dans le menu déroulant pour accéder directement à vos données.



Pour accéder à la fenêtre qui donne le détail des informations de votre association vis-à-vis de la charte des officiels



SUIVRE LES CRÉDITS ET LES DÉBITS DE VOTRE STRUCTURE

Le cas d'une CTC

Si votre club appartient à une CTC, vous trouverez après le clic sur Charte Officiel une fenêtre donnant un lien vers la CTC (4).



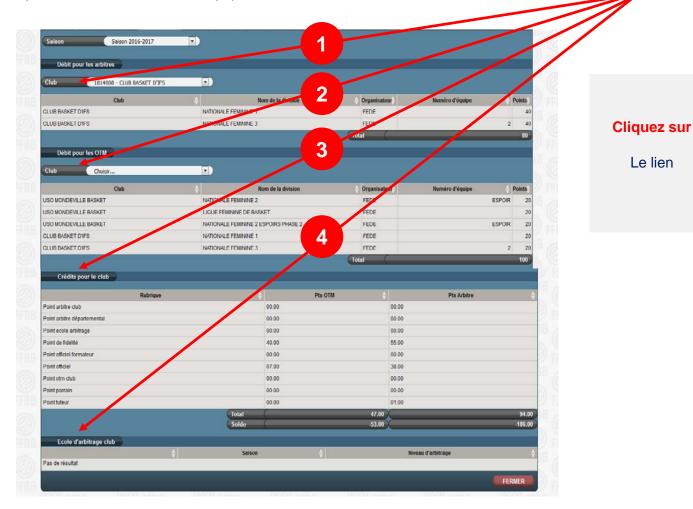
Après avoir cliqué sur ce lien, les données de la CTC apparaitront. Vous aurez alors à cliquer sur l'onglet Charte officiel pour ouvrir la fenêtre qui donne le détail des informations de toutes les associations membres de la CTC vis-à-vis de la charte des officiels



SUIVRE LES CRÉDITS ET LES DÉBITS DE VOTRE STRUCTURE

Les données relative à la charte des officiels

Après avoir recherché votre structure (club ou CTC), vous disposez désormais de <u>4 fenêtres</u> permettant de suivre les équipes soumises à la charte des officiels.

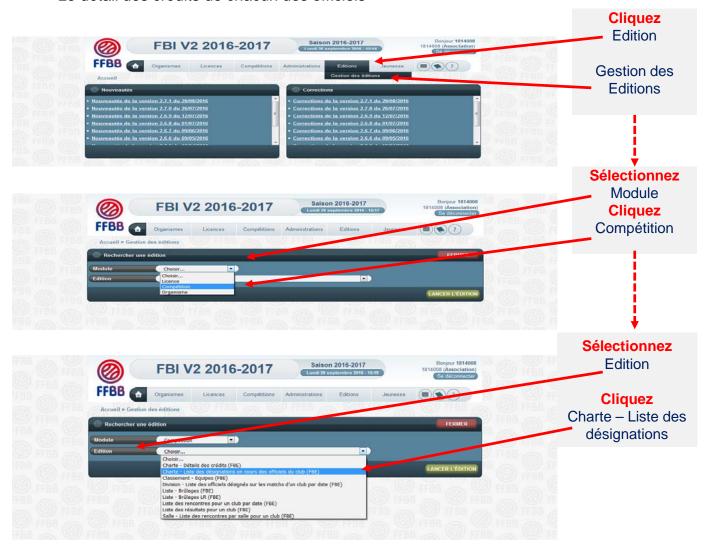


- La première fenêtre indique les équipes soumises à la charte des officiels arbitres, ainsi que l'organisme qui gère le championnat, dans le cas d'une CTC elle indique en plus le club (engagement en nom propre) ou le nom de la CTC (pour les IE ou les ENT) et les points de débit
- La deuxième fenêtre concerne les équipes soumises à la charte des officiels de table de marque, si vous n'avez pas d'équipe engagée en championnat de France Senior, cette fenêtre doit vous donner 0 point de débit. Il est possible de rencontrer des lignes associées à un débit nul.
- La troisième fenêtre indique les points de crédit obtenus par votre association ou par l'ensemble des clubs de la CTC
- La quatrième fenêtre précise si votre association ou la CTC a mis en place une école d'arbitrage ainsi que son niveau.

Consulter les désignations

Le club peut suivre sur FBI l'activité de ses officiels et avoir un état des lieux pour calculer ses points crédités. Cela s'appelle une requête listant :

- L'ensemble des activités des officiels du club
- Le détail des crédits de chacun des officiels



Une fenêtre s'ouvre ; cliquez sur OK. Vous pouvez désormais paramétrer votre requête.

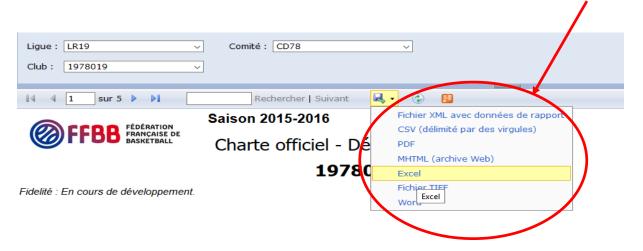


Consulter les désignations

Il vous est possible de générer des requêtes par ligue, club, comité ou saison.



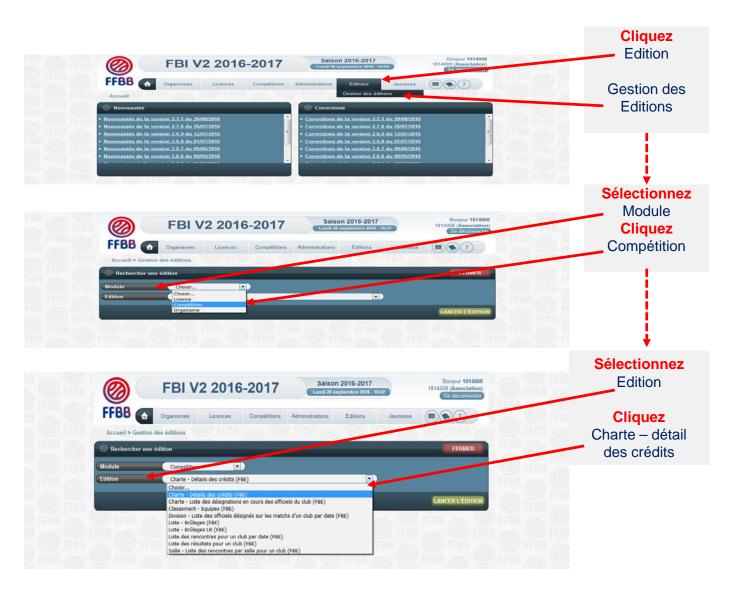
Pour utiliser au mieux la requête, il est conseillé de <u>l'exporter au format Excel, ou CSV</u>.



Attention pour ce type d'édition n'utilisez pas Edge ou Internet explorer, le clic sur lancer l'édition ne fonctionne pas. Il faut utiliser Chrome de Google ou Firefox de Mozilla, ou Safari d'Apple

Consulter les débits/crédits

Le club peut suivre sur FBI l'activité de ses officiels et avoir un état des lieux pour calculer ses points crédités. Cela s'appelle une requête listant le détail des crédits de chacun des officiels



Une fenêtre s'ouvre ; cliquez sur OK. Vous pouvez désormais paramétrer votre requête.

Détails des crédits

Il vous est possible de générer des requêtes par ligue, club, comité ou saison.



Vous pouvez <u>faire défiler</u> tous les informations en faisant défiler les pages et vous trouverez un récapitulatif sur la dernière page.



Charte officiel - Détails des crédits 1814008 - CLUB BASKET D'IFS

	Officiel - Arbitre					
102945	CARDIA - Olivier					
	Divisions	N*Renc	D.Renc	Club 1	Club 2	Fonction
	1/2FU13G	1	14/05/2016	USO MONDEVILLE BASKET	AVANT GARDE CAEN	ARB
	1/4SF	4	01/05/2016	HEROUVILLE BASKET	ENTENTE SPORTIVE ARGENCAISE	ARB
	16CCSH	3	03/01/2016	PONT L'EVEQUE PAYS D'AUGE BASKET	DOUVRES BASKET COEUR DE NACRE	ARB
	16CCSH	5	03/01/2016	PONT L'EVEQUE PAYS D'AUGE BASKET	CAEN VENOIX BASKET	ARB
	16CCSH	9	03/01/2016	AS DEMOUVILLE BASKET	USO MONDEVILLE BASKET	ARB
	D1F	23	01/11/2015	AVANT GARDE CAEN	CERCLE SPORTIF BAYEUX	ARB
	D1F	44	29/11/2015	BASKET ENTENTE SPORTIVE TROARN	AVENIR JEUNESSE CAGNY	ARB
	D1F	54	06/12/2015	LC BRETTEVILLE SUR ODON	US SOLIDAIRE AMICALE 14 BASKET	ARB
	DAE	00	24/04/2040	DACKET CHITCHITE COORTS (C	A IC OUICTDELLAN	ADD

SAISIR UNE ATTESTATION DE FIN DE FORMATION D'UN OFFICIEL

La procédure

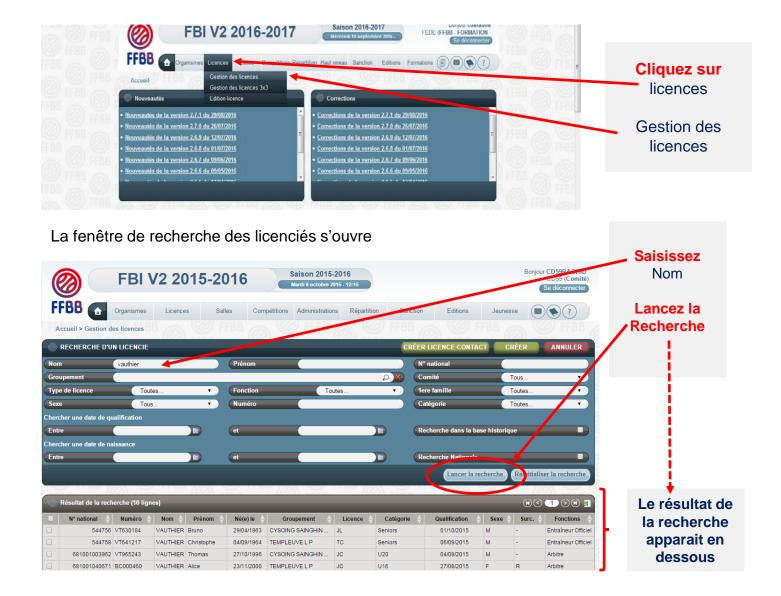
Le club doit saisir l'attestation de fin de formation de ses officiels club en formation.

Une fois la formation effectuée, le club doit :

- Enregistrer sur FBI l'attestation de formation E-learning (pour les majeurs) ou la copie de la page 23 du cahier de l'arbitre (pour les mineurs)
- Envoyer au comité l'attestation.

Une fois les 5 matchs et l'attestation saisis sur FBI, le changement de statut « d'arbitre club » ou « d'OTM club en formation » à <u>arbitre club</u> ou <u>OTM club</u> se fera alors automatiquement.

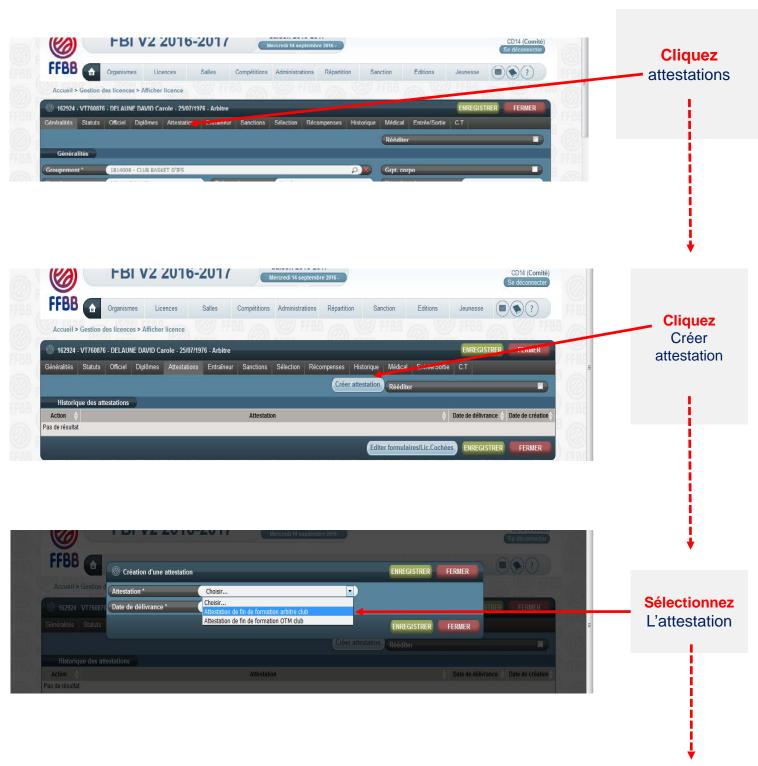
Au regard de l'attestation reçue, le comité départemental peut vérifier l'évolution du statut des officiels clubs en formation.



Vous pouvez désormais sélectionner le licencié que vous souhaitez par un <u>simple clic</u> sur son nom.

SAISIR UNE ATTESTATION DE FIN DE FORMATION D'UN OFFICIEL

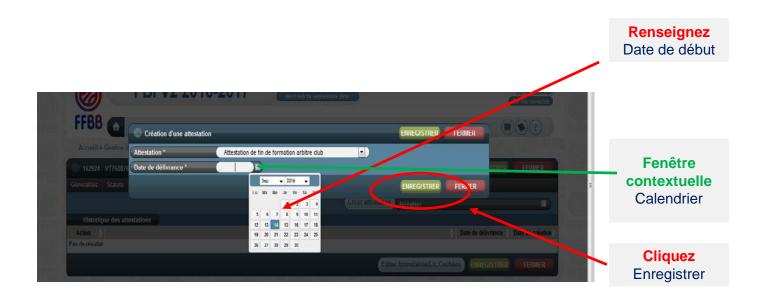
La procédure



Le club a accès à 2 types d'attestation Attestation de fin de formation arbitre club Attestation de fin de formation OTM club

SAISIR UNE ATTESTATION DE FIN DE FORMATION D'UN OFFICIEL

La procédure



Si le licencié a déjà effectué 5 rencontres enregistrées sur FBI, il devient « arbitre club » automatiquement.



Fédération Française de BasketBall

Pôle Formation 117 Rue du Château des Rentiers 750013 PARIS